Der AStA der FH Aachen sucht:

Technische Assistenz im Vorstand

AStA FH Aachen | Stephanstraße 58-62 | 52064 Aachen

Technische Assistenz im Vorstand

Der Allgemeine Studierendenausschuss vertritt die Studierendenschaft der FH Aachen auf Hochschul-, Landes- und Bundesebene. Der AStA ist als Teilkörperschaft des öffentlichen Rechts organisiert und wird vom Studierendenparlament gewählt. Im AStA arbeiten ca. 30 Personen in unserer Geschäftsstelle in Aachen.

Der Vorstand des AStA koordiniert die Arbeit der Studierendenvertretung, repräsentiert sie nach außen und trägt die Verantwortung für Personal und Gelder (0,6 Mio Euro Haushaltsvolumen). Der Vorstand besteht aus einer/einem Vorsitzenden und bis zu zwei Stellvertreter*innen sowie der/dem Finanzreferent*in. Diese Stellen sind ab Mai vakant.

Für die technische Unterstützung des Vorstands suchen wir nun eine*n neue*n Mitarbeiter*in.

Deine Aufgaben

- Wartung der IT-Infrastruktur
- Behebung von IT-Fehlern
- Beratung des Vorstands bezüglich IT-Lösungen
- Unterstützung der Vorsitzenden

Wir bieten Dir eine einarbeitungsfreudige Umgebung mit frei einteilbaren Arbeitszeiten. Die größte Motivation für die Mitglieder des AStA ist das Gefühl, für Studierende zu arbeiten und unsere Kommiliton*innen bei ihrem Studium zu unterstützen. Deshalb wählen wir unser Personal hauptsächlich mit Hinblick auf die zu erwartende Entwicklung während der Einarbeitungsphase und weniger nach den mitgebrachten Qualifikationen aus.

Diese Stelle hat einen durchschnittlichen Arbeitsaufwand von **5h pro Woche** und wird mit einer Aufwandsentschädigung in Form eines steuerfreien Anteils in Höhe von 250€ vergütet. Wir bitten um Zusendung deines Motivationsschreibens und deines Lebenslaufes ohne Bewerbungsfoto. Bitte verzichte auch auf Zeugnisse und Noten. Bewerbungen von Studierenden mit Beeinträchtigung sowie Studierenden mit Kind sind erwünscht. Deine Bewerbung sollte bis zum **15.05.2024** an **vorstand@asta.fh-aachen.org** geschickt werden.